

Požeško-slavonska županija, Županijska 7, Požega, OIB: 48744373701, koju zastupa županica Antonija Jozić, univ. mag. oec., kao davatelj financijske potpore (u nastavku teksta: Županija)

i

Naziv vatrogasne organizacije, adresa, poštanski broj i mjesto, OIB: _____, koju zastupa _____ (u nastavku teksta: Korisnik)

zaključili su dana _____ 2026. godine

UGOVOR

o dodjeli i korištenju financijskih sredstava

Članak 1.

Temeljem Javnog poziva za dodjelu potpora vatrogasnim organizacijama za organizaciju i obilježavanje jubilarnih obljetnica djelovanja u 2026. godini, donesena je Odluka o dodjeli potpora u 2026. godini (KLASA: _____, URBROJ: _____).

Županija će u 2026. godini sufinancirati provedbu aktivnosti obilježavanja jubilarne obljetnice djelovanja: _____ (u nastavku teksta: Aktivnost), u iznosu od _____ eura.

Sredstva iz stavka 2. ovog članka osigurana su u Proračunu Požeško-slavonske županije za 2026. godinu, na proračunskoj poziciji/aktivnosti: _____.

Članak 2.

Sredstva iz članka 1. ovog Ugovora Korisnik je obvezan koristiti namjenski, isključivo za provedbu Aktivnosti, prema specifikaciji troškova iskazanoj u Prijavnom obrascu i proračunu Aktivnosti, koji čine sastavni dio ovog Ugovora.

Korisnik se obvezuje provesti odobrenu Aktivnost najkasnije do 31. prosinca 2026. godine, sukladno ovom Ugovoru, Javnom pozivu i dostavljenom Prijavnom obrascu.

Korisnik se obvezuje osigurati preostala sredstva potrebna za provedbu Aktivnosti iz članka 1. ovog Ugovora, ako ukupna vrijednost aktivnosti prelazi iznos odobrene potpore.

Za provedbu Aktivnosti isključivo je odgovoran Korisnik.

Članak 3.

Za provedbu Aktivnosti iz članka 1. ovog Ugovora Županija će Korisniku doznačiti sredstva jednokratno, u odobrenom iznosu iz članka 1. ovog Ugovora, na IBAN Korisnika: HR_____.

Isplata sredstava izvršit će se nakon sklapanja ovog Ugovora, pod uvjetom da je Korisnik dostavio svu dokumentaciju propisanu Javnim pozivom i Odlukom o dodjeli potpore.

Članak 4.

Radi kontrole namjenskog korištenja sredstava Korisnik se obvezuje Županiji dostaviti izvješće o provedbi Aktivnosti, na propisanom PROR-POT obrascu, odmah po završetku Aktivnosti, a najkasnije do 31. prosinca 2026. godine, osim ako Županija pisanim putem ne odredi drukčiji rok.

Izvješće treba sadržavati: opis provedene aktivnosti, financijski pregled ukupnih sredstava, kopije plaćenih računa i dokaze o plaćanju, specifikaciju troškova plaćenih sredstvima Županije te popratnu dokumentaciju vezanu uz provedenu Aktivnost.

Korisnik je dužan na zahtjev Županije u bilo kojem trenutku trajanja Aktivnosti dostaviti podatke o realizaciji aktivnosti i utrošenim sredstvima.

Županija zadržava pravo tražiti od Korisnika nadopunu ili pojašnjenje pojedinih dijelova izvješća.

Članak 5.

Korisnik je obavezan pravodobno obavijestiti Županiju o svim eventualnim objektivnim smetnjama tijekom izvršenja Aktivnosti iz članka 1. ovog Ugovora.

Izmjena Ugovora zahtijeva sklapanje dodatka ugovoru, osim u slučajevima manje bitnih izmjena koje ne utječu na svrhu, opseg i ciljeve Aktivnosti.

Manje bitne izmjene mogu biti promjena bankovnog računa, adrese ili drugih kontakt podataka Korisnika, manje izmjene proračuna unutar odobrenih stavki te manje izmjene aktivnosti koje ne utječu na planirani opseg i svrhu odobrene potpore.

Sve izmjene i dopune za vrijeme trajanja Ugovora moraju biti zatražene i odobrene u pisanom obliku.

Članak 6.

Ako Korisnik nenamjenski koristi sredstva, ne izvrši Aktivnost, ne dostavi propisano izvješće ili na drugi način postupi protivno odredbama ovog Ugovora, dužan je vratiti isplaćena sredstva u cijelosti ili u nenamjenski utrošenom dijelu, uz obračunate zakonske zatezne kamate.

Županija pridržava pravo praćenja izvršenja Aktivnosti te preispitivanja trošenja sredstava u svako doba za trajanja financijske potpore i nakon završetka Aktivnosti.

Županija može neposrednu kontrolu obaviti kroz terenski posjet prostorijama Korisnika ili mjestu provedbe Aktivnosti, uz prethodnu obavijest Korisniku najmanje sedam dana prije planirane kontrole.

Članak 7.

Korisnik se obvezuje na svim tiskanim, elektroničkim, video i drugim materijalima vezanim uz Aktivnost istaknuti naziv Požeško-slavonske županije kao institucije koja sufinancira Aktivnost koja je predmet ovog Ugovora.

Korisnik je suglasan da Županija koristi i objavljuje dostavljene fotografije, video i audio zapise vezane uz provedbu Aktivnosti u cilju promocije financijskih podrški i djelovanja Županije.

Županija ne snosi neposrednu ni posrednu odgovornost za eventualne štete proizašle iz aktivnosti Korisnika u provedbi ugovorene Aktivnosti.

Članak 8.

Na sve elemente financiranja i provedbe Aktivnosti koji nisu uređeni odredbama ovog Ugovora, na odgovarajući način primjenjuju se odredbe Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge ("Narodne novine" broj 26/15, 37/21), odredbe Javnog poziva i odluka Županije donesenih u postupku dodjele potpore.

Članak 9.

Ugovorne strane suglasne su da će eventualne sporove koji bi proizašli iz ovog Ugovora nastojati riješiti sporazumno, a ako to ne bude moguće, za rješavanje spora nadležan je stvarno nadležni sud u Požegi.

Članak 10.

Ovaj Ugovor sastavljen je u tri (3) istovjetna primjerka, od kojih jedan (1) primjerak zadržava Korisnik, a dva (2) primjerka Županija.

KLASA: _____

URBROJ: _____

Požega, _____ 2026. godine

KORISNIK

POŽEŠKO-SLAVONSKA ŽUPANIJA
Županica

(potpis i pečat)

Antonija Jozić, univ. mag. oec.

